**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАСНОПАХАРЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГОРОДИЩЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

### ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 403033 Волгоградская область, Городищенский район, хутор Красный Пахарь, ул. Новоселовская . 16 ,факс 8 –(84468)-4-57-30 , e-mail: AdmKrpa@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.01. 2020г. № 01

Об утверждении Положения «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области и лицами замещающими муниципальные должности Краснопахаревского сельского поселения, муниципальными служащими Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»

РуководствуясьФедеральным законом от 2 марта 2007 года 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" в части предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, статьёй 8 Федерального закона от 25.12.2008 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03 декабря 2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 года № 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (в редакции от 23 июня 2014 года), Постановлением Губернатора Волгоградской области от 27.11.2014 № 212 «О реализации отдельных положений Федерального закона от 03 декабря 2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» Постановлением Губернатора Волгоградской области от 18.12.2014 г. № 254 «О некоторых вопросах представления отдельными категориями лиц сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Уставом Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области

**Постановляю** 1. Утвердить Положение «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области и лицами замещающими муниципальные должности Краснопахаревского сельского поселения, муниципальными служащими Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» согласно приложению. 2. Признать утратившими силу абзац второй пункта первого постановления администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области от «11» марта 2015 г. № 10 «О некоторых вопросах предоставления отдельными категориями лиц сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Ведущему специалисту администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области Рудневой Галине Степановне довести настоящее постановление до сведения муниципальных служащих администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области.

4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке. 5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. 6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Краснопахаревского

сельского поселения И.В.Болучевская

Утверждено

Постановлением администрации

Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального

района Волгоградской области

от 22 01. 2020 г. №01

**Положение**

**О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области и лицами замещающими муниципальные должности Краснопахаревского сельского поселения, муниципальными служащими Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее именуются - должности муниципальной службы), и лицами замещающими муниципальные должности Краснопахаревского сельского поселения (далее именуются - муниципальные должности), муниципальными служащими Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее именуются - муниципальные служащие), сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее именуются - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной [Перечнем](#Par138) должностей муниципальной службы Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие и лица замещающие муниципальную должность обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению к настоящему Положению (далее именуется - гражданин), и на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную названным [Перечнем](#Par138) должностей.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460 форме [справки](consultantplus://offline/ref=05617D9914C003A755EF69C780017B2D890505BAE56F3A26EFCB021F204231ED3C5F189ED6C3DA3Ep9YDI):

а) гражданами, указанными в [пункте 1 статьи 1](#sub_11) Закона Волгоградской области от 28 июня 2017 г. N 55-ОД "О порядке представления и проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение отдельных муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, лиц, замещающих такие должности, и о применении к лицам, замещающим отдельные муниципальные должности, мер ответственности за представление недостоверных или неполных сведений" (с изменениями и дополнениями) (далее – Закон), -при назначении на должность; б) гражданами, указанными в [пункте 2 статьи 1](#sub_12) Закона, - в течение трех рабочих дней со дня получения кандидатами, представляемыми конкурсной комиссией по результатам конкурса представительному органу муниципального образования Волгоградской области для назначения на должность главы местной администрации по контракту, информации о таком представлении; в)лицами, замещающими должности, за исключением лиц, замещающих муниципальную должность депутата представительного органа сельского поселения и осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе (далее - депутат сельского поселения), - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

г) депутатами сельского поселения - в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе, а также за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", - не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом. В случае если в течение отчетного периода такие сделки не совершались, депутат сельского поселения сообщает об этом Губернатору Волгоградской области в порядке, определяемом согласно приложению 3 к Закону.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Лицо, замещающее должность, за исключением депутата сельского поселения, представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение (денежное содержание), пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода; 2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода; 3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода (с 1 января по 31 декабря), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга)

за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5.1. Депутат сельского поселения представляет: 1) в случаях избрания депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе: сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий соответственно году избрания его депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе (отчетный период), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего соответственно месяцу избрания его депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе (на отчетную дату); сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий соответственно году избрания депутата сельского поселения депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе (отчетный период), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего соответственно месяцу избрания депутата сельского поселения депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе (на отчетную дату); сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего соответственно году избрания его депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе (отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки; 2) в случае совершения депутатом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", - справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Положения.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в [Перечень](#Par138) должностей, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в [Перечень](#Par138) должностей, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с [пунктом 2](#Par100), [подпунктом "а" пункта 3](#Par102) и [пунктом 4](#Par104) настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области, должностному лицу, назначенному главой администрации Краснопахаревского сельского поселения ответственным за сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. В случае если гражданин или лицо, замещающее должность, обнаружили, что в представленных ими справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: 1) гражданин - в течение одного месяца со дня представления им справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 3 настоящего Положения; 2) лицо, замещающее должность, за исключением депутата сельского поселения, - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения; 3) депутат сельского поселения - в течение одного месяца после окончания сроков, указанных в абзаце первом подпункта «г» пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим, указанным в [пункте 2](#Par100) настоящего Положения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в [пункте 2](#Par100) настоящего Положения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в [пунктах 2](#Par100), [6](#Par110) настоящего Положения, являются сведениями конфиденциального характера, если действующим законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в [пункте 6](#Par110) настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим, указанным в [пункте 2](#Par100) настоящего Положения, ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие в администрацию Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, эти справки в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий, указанный в [пункте 2](#Par100) настоящего Положения, освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

Приложение

к Положению о представлении гражданами,

претендующими на замещение должностей

муниципальной службы Краснопахаревского

сельского поселения Городищенского

муниципального района Волгоградской

области и лицами замещающими муниципальные

должности Краснопахаревского сельского поселения,

муниципальными служащими Краснопахаревского

сельского поселения Городищенского

муниципального района Волгоградской области

сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы главные, старшие и младшие группы должностей.

2. Другие должности муниципальной службы Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, а именно должности муниципальной службы Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и другие);

управление муниципальным имуществом;

осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.