**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПАХАРЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403033, Волгоградская обл. Городищенский район хутор Красный Пахарь ул.Новоселовская. 16 тел/факс 8-(84468)-4-57-30 e-mail: AdmKrpa@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№19

«25» марта 2016 г.

Об утверждении [Поряд](#Par33)ка расходования и учета субвенции из бюджета Городищенского муниципального района, предоставляемой бюджету Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района на осуществление полномочий по доставке школьников.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в Краснопахаревском сельском поселении Городищенского муниципального района Волгоградской области, утвержденным решением Краснопахаревского Совета депутатов от 26.12.2013г. №6/2, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Поряд](#Par33)ок расходования и учета субвенции из бюджета Городищенского муниципального района, предоставляемой бюджету Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района на осуществление полномочий по доставке школьников.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие 1 января 2016 года.

3. Обнародовать настоящее постановление на информационных досках администрации Краснопахаревского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Краснопахаревского

сельского поселения М.Н. Белова

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации Краснопахаревского

сельского поселения

от 25.03.2016г. №19

ПОРЯДОК

расходования и учета субвенции из бюджета Городищенского муниципального района, предоставляемой бюджету Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района на осуществление полномочий

по доставке школьников

1. Настоящий Порядок расходования и учета субвенции из бюджета Городищенского муниципального района, предоставляемой бюджету Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района на осуществление полномочий по доставке школьников из села Студено-Яблоновка Краснопахаревского сельского поселения к месту обучения в МОУ СОШ в поселок Горьковский города Волгограда и обратно (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в Краснопахаревском сельском поселении Городищенского муниципального района Волгоградской области. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, соответствуют содержанию понятий и терминов, применяемых в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

2. Администрация Городищенского муниципального района:

2.1. Предусматривает в бюджете Городищенского муниципального района субвенции в сумме, исходя из прогнозируемого объема средств, необходимых для полного и своевременного исполнения полномочий по доставке школьников.

2.2. Доводит до администрации Краснопахаревского сельского поселения уведомления о предусмотренных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств в соответствии с бюджетным законодательством.

2.3. Ежемесячно перечисляет администрации Краснопахаревского сельского поселения субвенции на осуществление полномочий по доставке школьников.

2.4. Передает администрации Краснопахаревского сельского поселения сведения (информацию), необходимые для реализации переданных полномочий.

3. Администрация Краснопахаревского сельского поселения представляет в комитет финансов администрации Городищенского муниципального района реестр на финансирование с единого счета, открытого в Отделении по Городищенскому району Управления Федерального казначейства по Волгоградской области.

4. Комитет финансов администрации Городищенского муниципального района исполняет реестр, и по мере совершения финансовых операций уведомляет об этом администрацию Краснопахаревского сельского поселения путем выдачи выписки.

5. Администрация Краснопахаревского сельского поселения:

5.1. Отражает полученные субвенции в доходах и расходах по кодам бюджетной классификации, в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. Не позднее трех месяцев со дня окончания финансового года направляет в администрацию Городищенского муниципального района отчет о расходовании предоставленных субвенций по форме, установленной комитетом финансов администрации Городищенского муниципального района.

5.3. Несет ответственность за нецелевое использование субвенции.

6. В случае нецелевого использования субвенций, соответствующие средства взыскиваются в доход бюджета Городищенского муниципального района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.