**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПАХАРЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403033, Волгоградская обл. Городищенский район хутор Красный Пахарь ул.Новоселовская 16 тел/факс 8-(84468)-4-57-30

e-mail: AdmKrpa@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№34

от «14» июля 2015 г.

О некоторых мерах по противодействию коррупции

в администрации Краснопахаревского сельского поселения

Городищенского муниципального района

Волгоградской области

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" постановляю:

1. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы в администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района, включенную в Перечень должностей муниципальной службы администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предусмотренный постановлением администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района от 10.03.2015 №10 " О предоставлении отдельными категориями лиц сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы в администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации или выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащих, замещающих должности муниципального службы в администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района, и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Краснопахаревского сельского постановления Городищенского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации Краснопахаревского сельского поселения Городищенского муниципального района №49 от 09.08.2010г.

б) обязан при заключении трудовых договоров или гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренным [подпунктом "а"](file:///C%3A%5C..%5C%D0%90%D0%94%D0%9C%D0%98%D0%9D%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%D0%90%D0%A6%D0%98%D0%AF%20%D0%A0%D0%A3%D0%94%D0%9D%D0%AF%D0%9D%D0%A1%D0%9A%D0%9E%D0%93%D0%9E%20%D0%9C%D0%A3%D0%9D%D0%98%D0%A6%D0%98%D0%9F%D0%90%D0%9B%D0%AC%D0%9D%D0%9E%D0%93%D0%9E%20%D0%A0%D0%90%D0%99%D0%9E%D0%9D%D0%90.docx#Par11) настоящего пункта, сообщать работодателю о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2 Контроль за исполнением постановления возлагаю на ведущего специалиста администрации Рудневу Г.С.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Краснопахаревского

сельского поселения М.Н. Белова